

Aanvraagformulier

Contactgegevens van de onderzoeksfinancieringsaanvrager (= contactpersoon)

Voornaam	
Naam	
Functie	
Organisatie	
Adres van het hoofdkantoor van de organisatie	
E-mail	
Telefoon	

Titel van het voorgestelde onderzoeksonderwerp (max. 200 tekens zonder spaties)

--

Onderzoeksdoelstellingen (max. 4000 tekens zonder spaties)

Beperk je tot 8 regels per doelstelling en formuleer de doelstellingen zo nauwkeurig mogelijk.

--

Onderzoeksvragen (max. 1000 tekens zonder spaties)

Beperk elke vraag tot 3 regels en formuleer de vragen zo precies mogelijk.

Vraag 1:

Vraag 2:

Vraag 3:

Relevantie/nuttigheid (max. 1000 tekens zonder spaties)

- Voor wie kan dit onderzoek nuttig zijn en hoe?
- Hoe garandeer je de verspreiding en het gebruik van de resultaten?
- Hoe beoogt dit onderzoek een einde te maken aan dakloosheid?

Duurzaamheid

Welke blijvende effecten verwacht u?

Hoe gaat u ervoor zorgen dat de resultaten/aanbevelingen van dit onderzoek een blijvend effect hebben?

Andere argumenten (max. 1000 tekens zonder spaties)

Totale duur

Timing

Fasen, tijd per fase, deadlines, deliverables.

Methodologie (max. 1000 tekens zonder spaties)

Geef ook aan welke gegevens nodig zijn voor het onderzoek.

Beschikbare gegevens**Op welke obstakels en risico's moet worden geanticipeerd? (max. 1000 tekens zonder spaties)**

- Bijvoorbeeld: gebrek aan gegevens, gebrek aan toegang tot gegevens, terughoudendheid van bepaalde groepen, enz.
- Geef aan hoe waarschijnlijk het is dat deze zich voordoen.
- Wat zijn de oplossingen als het risico zich voordoet?

Risico/belemmering 1:						
Waarschijnlijkheid		<i>Ze er waarschijnlijk</i>	<i>Waarschijnlijk</i>	<i>Onwaarschijnlijk</i>	<i>Ze er onwaarschijnlijk</i>	Oplossing(en)
Gevolgen	Fatale					
	Ernstige					
	Gevolgen					
	Te verwaarlozen					

Budget

Aantal FTE's (incl. profiel, anciënniteit), lopende kosten (specificeren).

Financiële bijdrage gevraagd van Bruss'help**Andere financiële middelen**

Geef aan welke financiële middelen al verkregen zijn en welke nog verkregen moeten worden.

! Opgelet! Eenzelfde begrotingspost binnen eenzelfde onderzoeksproject mag in geen geval het voorwerp uitmaken van een dubbele financiering door Bruss'help en door andere publieke en private subsidiërende overheden. In hun offertes en bewijsstukken moeten de kandidaten/inschrijvers een duidelijk onderscheid maken tussen de verschillende eventuele financieringsbronnen en hun budget dienovereenkomstig opsplitsen.

Reeds gesloten partnerschappen

Naam organisatie	Toezegging	Handtekening

Wie gaat het onderzoek doen?

Vermeld ook of het onderzoek door de instelling zelf wordt uitgevoerd, of er al een contract met een onderzoekscentrum/universiteit is getekend, of er een overheidsopdracht wordt georganiseerd, enz...

Hoe ziet u de follow-up van uw kant?

Ondersteuningscommissie

Wie zitten er in het begeleidingscomité?

Wat wordt de rol van het begeleidingscomité?

Wetenschappelijk Comité

Wie maken deel uit van het Wetenschappelijk Comité?

Wat is de rol van het Wetenschappelijk Comité?

Cv CV, indien mogelijk vergezeld van een portfolio met relevante ervaring (bij te voegen).

De inschrijver/kandidaat erkent dat de indiening van een aanvraag die voldoet aan de formele criteria die door de procedure worden opgelegd, nooit zal leiden tot de automatische toekenning van een financiering door Bruss'help. Elke aanvraag zal het voorwerp uitmaken van een grondige beoordeling door de raad van bestuur van Bruss'help, die de inhoud van de offerte in detail zal analyseren in het licht van de vooraf vastgelegde subsidiabiliteits- en gunningscriteria, die eveneens zijn opgenomen in de schriftelijke procedure (zie bijgevoegd document). Steeds onder voorbehoud van de beschikbaarheid van de begrotingskredieten die aan deze opdrachten worden toegewezen, heeft Bruss'help de mogelijkheid, en nooit de verplichting, om een financiering toe te kennen wanneer een aanvraag beantwoordt aan de criteria die in de procedure zijn vastgelegd.

Datum + handtekening

Gelezen en goedgekeurd,