

**(Luik B)**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

neergelegd/ontvangen op

02 OKT. 2025

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Voor-
behouden
aan h
Belgisch
Staatsl

25128410

svorm:
toode:Ondernemingsnr : **0723 632 965**

Naam

(voluit) : **Bruss'help**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder wingstoogmerk**Volledig adres v.d. zetel : **Verenigingstraat, 15, 1000 Brussels**

Onderwerp akte : Benoeming, ontslag, herziening van statuten, delegatie van dagelijks bestuur

"De raad van bestuur van Bruss'help is op 3 mei 2024 samengekomen en heeft de overdracht van het beheer goedgekeurd aan Pierre Verbeeren, woonachtig in de Emile Féronstraat 73, 1060 Sint-Gillis, en Bram Fret, woonachtig in de Paul Deschanellaan 146 bus 3, 1030 Schaarbeek, met ingang van 4 mei 2024. Pierre Verbeeren en Bram Fret zullen instaan voor het dagelijks bestuur tot de nieuwe directeur van Bruss'help haar functie opneemt op 15 juli 2024.

Vergadering van de Raad van Bestuur van 16 juli 2024: Na de benoeming van de nieuwe directrice, Laetitia Delande, zal zij bij besluit van de Raad van Bestuur belast worden met het dagelijks bestuur, met ingang van 16 juli 2024.

Uittreksel uit de notulen van de Gewone Algemene Vergadering van 14 juni 2024: "Het mandaat van twee bestuurders loopt ten einde en door de overstap van Pierre Verbeeren naar het openbaar ambt komt er een bijkomend mandaat vrij voor de vertegenwoordigers van het openbaar ambt.

De volgende personen zijn kandidaat:

- Birger Blancke (herbenoeming)
- Christine Vanhessen (herbenoeming)
- Mehdi Kassou (op persoonlijke titel)

→ De leden van de Algemene Vergadering hebben bij geheime stemming deze 3 kandidaturen goedgekeurd."

"Uittreksel uit de notulen van de Buitengewone Algemene Vergadering van 14 juni 2024: "De statuten werden herzien om ze in overeenstemming te brengen met het recent hervormde Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. De voorgestelde herziene statuten werden voorgelegd aan en goedgekeurd door het bestuursorgaan en de Raad van Bestuur, zoals voorzien in de statuten. De herziene statuten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

De oude statuten worden vervangen door de volgende:

TITEL I. - NAAM – HOOFDZETEL – DUUR

Artikel 1. -Naam

De vereniging draagt de naam "Bruss'Help". Deze naam kan door de algemene vergadering worden gewijzigd mits voorafgaande goedkeuring van de nieuwe naam door het Verenigd College.

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, orders, websites en andere documenten, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, moeten vermelden:

- de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door haar rechtsvorm
- de nauwkeurige aanduiding van de statutaire zetel van de vereniging

Artikel 2. -Hoofdzetel

De zetel van de vereniging is gevestigd op het tweetalige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Hij bevindt zich tegenwoordig op Verenigingstraat 15, 1000 Brussel. Hij kan bij eenvoudige beslissing van de raad van bestuur worden verplaatst naar elke andere plaats in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, mits voorafgaande goedkeuring van het nieuwe adres door het Verenigd College.

Haar webadres is <https://www.brussshelp.org/index.php/fr/> en haar e-mailadres is info@brussshelp.org.

Bijlage bij het Belgisch Staatsblad - 10/10/2025 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 3. - Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Het kan op elk moment worden ontbonden.

TITEL II. -VOORWERP – DOEL – ACTIVITEITEN

Artikel 4. -Maatschappelijk doel en doelstelling

De vereniging heeft tot belangeloos doel het coördineren van de noodhulp- en inschakelingsvoorzieningen, alsook studies en analyses uit te voeren over de dakloosheidsproblematiek in Brussel, overeenkomstig de opdrachten zoals bepaald in de artikelen 62 tot 65 van de Ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 juni 2018 betreffende de noodhulp aan en de inschakeling van daklozen (hierna de "organieke ordonnantie"), alsook de prioriteiten en richtsnoeren die zijn vastgelegd in de beheersovereenkomst afgesloten met het Verenigd College.

In het kader van de coördinatieopdrachten inzake van noodhulpvoorzieningen is de vereniging belast met:

1° een team op touw te zetten en te organiseren dat als opdracht heeft om de oproepen voor het signaleren van daklozen te beantwoorden, het sociale noodoproepnummer te beheren en straathoekwerkdiensten op pad te sturen om een noodoplossing aan daklozen te bieden;

2° de noodhulpvoorzieningen te coördineren en daklozen naar deze voorzieningen afhankelijk van de behoeften van de dakloze en van de beschikbare plaatsen door te verwijzen;

3° de in artikel 86, § 2, bedoelde coördinatie te organiseren;

4° de objectieve identificatiegegevens van de daklozen in het netwerk van de sociale dossiers in overeenstemming met de bepalingen van afdeling 3 van hoofdstuk 3 in te voeren

5° het in artikel 86, § 1, bedoelde Overlegcomité te organiseren.

In het kader van de coördinatieopdrachten voor de inschakelingsvoorzieningen is de vereniging belast met:

1° in het sociaal dossier toegangsaanvragen voor een inschakelingsvoorziening in te voeren en ook behoeften te identificeren van daklozen en begeleidingsbehoefigen die door centra doorverwezen zijn;

2° inschakelingsvoorzieningen te coördineren en daklozen of begeleidingsbehoefigen naar een inschakelingsvoorziening door te verwijzen;

3° daklozen of de persoon die begeleiding nodig heeft naar de steunmaatregelen of instellingen door te verwijzen die georganiseerd worden door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, de Franse Gemeenschapscommissie, de Franse Gemeenschap, de Vlaamse Gemeenschap of andere bevoegde autoriteiten;

4° de dakloze of de persoon die begeleiding nodig heeft naar het bevoegde openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door te verwijzen;

5° de in artikel 86, § 3, bedoelde coördinatie te organiseren;

6° het in artikel 86, § 1, bedoelde Coördinatiecomité te organiseren.

In het kader van de uitwerking van onderzoeken en analyses over de problematiek van de dakloosheid is Bruss'help belast met:

1° het tot stand brengen van het overleg bedoeld in artikel 89, 6° en 7° van de organieke ordonnantie;

2° de uitwerking van statistische instrumenten om het aantal daklozen die zich op het grondgebied van het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad bevinden en hun kenmerken en om de noodhulp- en inschakelingsvoorzieningen te verbeteren, met integratie van de genderdimensie;

3° het verstrekken van informatie aan de centra over wettelijke en administratieve wijzigingen met betrekking tot de begeleiding van dakloosheid;

4° het steunen van de ontwikkeling van initiatieven voor de prospectie van stabiele woningen ten behoeve van de centra die aan daklozen woonoplossingen zullen kunnen aanbieden;

5° het voeren van informatie- en sensibiliseringsacties over de dakloosheidsproblematiek.

In het algemeen kan de vereniging in België en in het buitenland alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar voorwerp en die haar belangeloos doel kunnen bevorderen, met inbegrip van handelingen van burgerlijke, handels- of industriële aard, roerend of onroerend, die noodzakelijk of nuttig zijn voor de verwezenlijking van haar voorwerp, zoals de valorisatie van haar roerende of onroerende goederen. Zij kan onder meer steun verlenen aan, participeren in, bijstand verlenen aan of partnerschappen aangaan met elke natuurlijke of rechtspersoon die soortgelijke of nauw verwante activiteiten heeft en een belang nemen in alle soortgelijke activiteiten, onder meer door het nemen van participaties in overeenstemming met de toepasselijke rechtsregels.

TITEL III. -LEDEN

Artikel 5. -Toetredingsmodaliteiten

Het aantal leden van de vereniging is onbeperkt, maar mag niet lager zijn dan zes.

De leden-oprichters zijn van rechtswege lid. De effectieve leden genieten alle rechten die door de wet en deze statuten aan de leden worden toegekend.

De effectieve leden van de vereniging voldoen aan de volgende toetredingsvoorwaarden:

1° 6 leden die elk een minister van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke gemeenschapscommissie vertegenwoordigen. In het geval dat de Staatssecretaris belast met Huisvesting geen lid is van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke gemeenschapscommissie zal hij ook lid zijn van de algemene vergadering met raadgevende stem;

2° 1 lid per OCMW die op zijn grondgebied een opvangcentrum voor daklozen heeft;

3° 1 lid die de Federatie van Brusselse OCMW vertegenwoordigt;

4° 1 lid die het Observatorium voor Gezondheid en Welzijn van Brussel-Hoofdstad vertegenwoordigt;

5° 1 lid die de Federatie van onthaalhuizen en begeleidings- en hulpdiensten ten gunste van mensen in nood, dak- en thuislozen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

6° 1 lid die de Bicommunautaire Federatie van onthaalhuizen vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

7° 1 lid die de vzw Dokters van de Wereld vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

8° 1 lid die de vzw Le Forum Bruxelles contre les inégalités vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

9° 1 lid die de vzw Brussel Platform Armoede vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

10° 1 lid die de vzw Plateforme Bruxelloise pour la Santé mentale vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

11° 1 lid die de vzw Santé Mentale et Exclusion Sociale Belgique vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector);

12° 1 lid die het Fédération des services sociaux vertegenwoordigt (vertegenwoordiger van de verenigingssector)

Elke natuurlijke of rechtspersoon die geïnteresseerd is in de sociale doelstellingen van de vereniging kan een schriftelijke aanvraag tot toetreding indienen bij de raad van bestuur, die deze aanvragen doorstuurt naar de algemene vergadering overeenkomstig de hierboven vermelde wettelijke voorwaarden.

Het besluit tot toetreding of weigering wordt genomen door de algemene vergadering. Het hoeft niet gemotiveerd te zijn.

De effectieve leden zijn geen toegangsrecht noch lidgeld verschuldigd. Zij dragen de actieve medewerking van hun capaciteiten en toewijding bij.

Artikel 6. -Ontslag / uitsluiting

De effectieve leden zijn vrij om zich op ieder ogenblik terug te trekken door hun ontslag schriftelijk te richten tot de voorzitter van de raad van bestuur.

De uitsluiting van een lid wordt beslist door de algemene vergadering, mits de uitsluiting uitdrukkelijk in de oproeping is vermeld en indien de vergadering wordt bijgewoond door ten minste twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, die beslissen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, de aanwezigheid van het betrokken lid niet meegerekend. Het lid wordt vooraf gehoord of behoorlijk opgeroepen. De stemming is geheim.

Het lid dat ontslag neemt, geschorst of uitgesloten wordt, heeft geen enkel recht om aanspraak te maken op het vermogen van de vereniging. Hij mag geen rekening en verantwoording, verzegeling of inventaris verzoeken of vereisen.

De raad van bestuur kan leden die zich schuldig maken aan ernstige inbreuken op de statuten, op de wetten of de ethiek, schorsen tot aan het besluit van de algemene vergadering.

Artikel 7. -Ledenregister

De raad van bestuur houdt op de zetel van de vereniging een ledenregister bij. Dit register bevat de naam, voornaam en woonplaats van de leden, of wanneer het een rechtspersoon betreft, de benaming, de rechtsvorm en het adres van de zetel. De raad van bestuur registreert alle beslissingen van toelating, ontslag of uitsluiting van de leden in dit register binnen acht dagen na kennisneming van de beslissing. De raad van bestuur kan beslissen dat het register in elektronische vorm wordt bijgehouden. De Koning kan de voorwaarden bepalen waaraan het elektronische register moet voldoen.

Alle leden kunnen het ledenregister op de zetel van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de raad van bestuur, waarmee zij een datum en een uur voor de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register mag niet worden verplaatst.

De vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, de toegang tot het ledenregister zonder vertraging verlenen aan de autoriteiten, administraties en diensten, met inbegrip van de parketten, griffies en hoven, rechtbanken en alle rechtscolleges en wettelijk daartoe bevoegde ambtenaren, en moet bovendien aan deze instanties de kopieën of uittreksels van dit register verstrekken die deze laatste noodzakelijk achten.

TITEL IV. -ALGEMENE VERGADERING

Artikel 8. -Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden van de vereniging.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij zijn afwezigheid, door de ondervoorzitter of de oudste van de aanwezige bestuurders.

De twee commissarissen van het Verenigd College en de twee permanente genodigden als bedoeld in artikel 70 van de organieke ordonnantie nemen met raadgevende stem deel aan de algemene vergadering.

Artikel 9. -Bevoegdheden

De algemene vergadering is de soevereine bevoegdheid van de vereniging. Zij beschikt over de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk door de wet of door de huidige statuten worden toegewezen.

Meer in het bijzonder behoren tot de bevoegdheden van de algemene vergadering:

- de wijziging van de statuten mits voorafgaande goedkeuring van het Verenigd College;
- de toetreding van nieuwe leden en de uitsluiting van leden;
- de benoeming van bestuurders en het ontslag van bestuurders;
- de benoeming en het ontslag van de commissarissen-revisoren en, in voorkomend geval, de vaststelling van hun bezoldiging;
- de goedkeuring van het budget en de jaarrekening;
- elke beslissing over de inbreng, de fusie, de splitsing of soortgelijke operaties al dan niet als begunstigde;
- de aan de bestuurders en de commissarissen-revisoren te verlenen kwijting;
- de ontbinding van de vereniging in overeenstemming met de relevante wettelijke bepalingen.

Artikel 10. -Werkwijze

Er moet minstens één gewone algemene vergadering per jaar worden gehouden, uiterlijk op 31 mei van het semester dat volgt op de afsluiting van het boekjaar, op een door de raad van bestuur vastgestelde datum, en dit inzonderheid om de jaarrekening en het budget goed te keuren.

De vereniging kan in een buitengewone algemene vergadering bijeenkomen telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist, zulks bij besluit van de raad van bestuur of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden of van de twee commissarissen van het Verenigd College.

Elke vergadering wordt gehouden op de dag, het uur en de plaats vermeld in de oproeping.

De oproepingen worden gedaan door voorzitter van de raad van bestuur of zijn vervanger per gewone brief, fax of e-mail die ten minste vijftien dagen vóór de vergadering wordt verstuurd naar elk lid, naar de commissarissen van het Verenigd College en naar de vaste genodigden.

De agenda wordt vermeld in de oproeping.

De vergadering kan alleen geldig beraadslagen over de punten vermeld op de agenda. Bij wijze van uitzondering kan over een punt dat niet op de agenda staat, worden beraadslaagd op voorwaarde dat de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is en dat tweederde van de aanwezigen ermee instemt dit punt op de agenda te plaatsen.

De buitengewone algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen en beslissen over statutenwijzigingen indien de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig in de oproeping zijn vermeld en indien ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Indien aan deze laatste voorwaarde niet is voldaan, is een tweede oproeping nodig en zal de nieuwe vergadering geldig beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen na de eerste vergadering worden gehouden.

Geen enkele wijziging wordt aangenomen tenzij zij twee derde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen niet in aanmerking worden genomen bij de teller noch de noemer.

Een wijziging die betrekking heeft op het doel of de onbaatzuchtige strekking van de vereniging kan echter alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen niet in aanmerking worden genomen bij de teller noch de noemer.

Alle leden hebben een gelijk stemrecht in de algemene vergadering, elk lid bezit één stem.

In geval van verhindering, kunnen zij zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber van hun keuze die lid moet zijn van de vereniging. Geen enkele lasthebber mag meer dan één volmacht hebben.

De besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij de wet of deze statuten anders bepalen. De onthoudingen of ongeldige stemmen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

In afwijking op de vorige alinea kan de algemene vergadering slechts geldig beraadslagen over de wijziging van de statuten, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vereniging met inachtneming van de formaliteiten en het aanwezigheidsquorum voorzien in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Elke wijziging van de statuten moet vooraf door het Verenigd College worden goedgekeurd voordat zij aan de algemene vergadering wordt voorgelegd.

De besluiten van de algemene vergadering worden vastgelegd in een door de voorzitter ondertekend register van notulen en bijgehouden in een speciaal register.

Elk lid of derde partij die een belang vertoont, kan verzoeken om uittreksels die door de voorzitter van de raad van bestuur zijn ondertekend.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging, waar de leden en alle gegadigden die een rechtmatig belang kunnen aantonen, het ter plaatse kunnen raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de raad van bestuur, met wie zij de dag en het uur van de raadpleging zullen afspreken.

TITEL V. -BESTUUR

Artikel 11. -Raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, die in deze Statuten de "Raad van Bestuur" genoemd.

Het bestuur en de vertegenwoordiging van de vereniging zijn toevertrouwd aan de raad van bestuur volgens de hieronder beschreven voorwaarden.

Artikel 12. -Benoeming en samenstelling van de raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur die is samengesteld uit 10 leden die natuurlijke of rechtspersonen zijn, waaronder 5 onafhankelijke bestuurders uit het maatschappelijk middenveld en 5 bestuurders die worden benoemd op voorstel van het Verenigd College die de overheid vertegenwoordigen en ten minste de 2 vertegenwoordigers van het Verenigd College die verantwoordelijk zijn voor de bevoegdheden inzake Bijstand aan Personen.

Teneinde een doeltreffend bestuur te verzekeren, kan de helft van de onafhankelijke bestuurders uit het maatschappelijk middenveld geen lid zijn van de vereniging.

Om als onafhankelijk bestuurder te worden beschouwd, mag een bestuurder geen houder zijn van een politiek mandaat, noch op rechtstreekse noch op onrechtstreekse wijze, noch via een tussenpersoon, of een rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensbelang hebben ten aanzien van de activiteiten van de vereniging, noch familiale banden hebben tot in de derde graad met de andere bestuurders van de vereniging.

De Raad van bestuur bestaat uit een gelijk aantal mannelijke en vrouwelijke leden, ongeacht het geslacht van de voorzitter.

Elke bestuurder wordt gekozen op basis van zijn/haar professionele vaardigheden, ervaring en beoordelings- en reflectievermogen bij de uitvoering van de activiteiten van de vereniging. De raad van bestuur moet, in zijn geheel beschouwd, complementaire vaardigheden met betrekking tot de wereld van de sociale hulpverlening samenbrengen, evenals specifieke deskundigheid, met name op financieel, juridisch, boekhoudkundig en managementgebied.

Elke bestuurder moet te allen tijde voldoen aan strikte voorwaarden inzake professionele integriteit, vastgesteld door de algemene vergadering, die de vereisten inzake bekwaamheid en integriteit formuleert en regelmatig herzieet.

Elke bestuurder moet uitsluitend de doelstellingen van de vereniging nastreven en in alle omstandigheden zijn/haar onafhankelijkheid in zijn/haar oordeel, beslissing en handeling behouden; hij moet ook duidelijk zijn bezorgdheid uiten en indien nodig zijn mening of zijn verzet in de notulen laten opnemen wanneer hij van

oordeel is dat een voorstel gedaan aan de raad van bestuur of een beslissing van de raad van bestuur strijdig is met zijn persoonlijke ervaring of met het belang van de vereniging.

Elk bestuurder waarborgt de striktste vertrouwelijkheid van de bezorgde informatie en van de beraadslagingen.

Het mandaat van bestuurder is niet bezoldigd.

Het mandaat van bestuurder is onverenigbaar met de hoedanigheid van personeelslid van de vereniging, met uitzondering voor wat betreft de gedelegeerd bestuurder. De cumulatie van de functies bestuurder en dienstverlener van de vereniging zal maximaal beperkt worden. In geval van cumulatie zijn de bepalingen inzake belangenconflicten als bedoeld in artikel 18 van toepassing. In ieder geval worden de diensten die aan de vereniging worden verleend door haar bestuurders of personen die met haar bestuurders verbonden zijn, uitgevoerd in overeenstemming met de regels inzake overheidsopdrachten en onder marktvoorwaarden.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering beslissend bij twee derde meerderheid.

In geval van een vacature van een bestuurder vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet vervolgens het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen; in geval van bevestiging voltooit de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering anders beslist. Indien er geen bevestiging is, eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder aan het einde van de algemene vergadering, zonder afbreuk te doen aan de geldigheid van de samenstelling van de raad van bestuur tot dat moment.

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, gekozen uit de onafhankelijke bestuurders, en een ondervoorzitter, wiens taalkundige rol verschilt van die van de voorzitter. Bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter worden zijn bevoegdheden uitgeoefend door de ondervoorzitter.

De twee commissarissen van het Verenigd College en de twee vaste genodigden als bedoeld in artikel 70 van de organieke ordonnantie zetelen in de raad van bestuur met raadgevende stem.

Artikel 13. -Mandaat van de bestuurders

Het mandaat van de bestuurders heeft een duur van maximaal vijf jaar, waarbij elke termijn hernieuwbaar is. Het neemt een einde door overlijden, onmogelijkheid om het mandaat uit te oefenen, ontslag, herroeping of, bij gebreke aan verlenging, bij het verstrijken van de termijn waarvoor zij zijn toegekend.

De bestuurders treden collegiaal op.

Zes maanden vóór het verstrijken van het mandaat benoemt de algemene vergadering de toekomstige bestuurders die de uit dienst tredende bestuurders zullen opvolgen, zulks in overeenstemming met artikel 12.

Het mandaat eindigt wanneer de opvolger in functie treedt.

De herroeping van een bestuurder kan alleen worden gedaan met een absolute meerderheid plus twee stemmen van de leden van de vereniging.

De herroeping kan in het bijzonder worden uitgesproken om elke handeling of elk verzuim te bestraffen die de belangen van de vereniging ernstig schaadt of een vrijwillige belemmering vormt voor het bereiken van het doel van de vereniging of een risico vormt voor de reputatie van de vereniging.

De betrokken bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging, maar krijgt de mogelijkheid om te worden gehoord. In geval van ontslag dient de betrokken bestuurder de algemene vergadering hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen.

In geval van een vacature tijdens de duur van het mandaat, zullen de resterende bestuurders rechtsgeldig het bestuur vormen, op voorwaarde echter dat hun aantal niet kleiner is dan drie. Zij kunnen, in voorkomend geval, een nieuwe bestuurder coöpteren waarvan het mandaat voorkomend wordt bevestigd door de eerstvolgende algemene vergadering.

Alle bepalingen van dit artikel zijn zonder onderscheid van toepassing op de voorzitter, de ondervoorzitter en de gedelegeerd bestuurder.

Artikel 14. -Werking van de raad van bestuur

De raad van bestuur komt bijeen op uitnodiging van zijn voorzitter telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist en ten minste vier keer per jaar. Hij moet worden bijeengeroepen op verzoek van ten minste 3 bestuurders of van de commissarissen van het Verenigd College of de gedelegeerde tot het dagelijks bestuur.

De oproepingen worden ten minste één week voor de datum van de vergadering per gewone post, fax of e-mail toegezonden aan elke bestuurder en aan de commissarissen van het Verenigd College en aan de vaste genodigden, behalve in gevallen van uiterste nood, met vermelding van de redenen in de oproeping en de notulen van de vergadering. De agenda wordt bepaald door de voorzitter, in voorkomend geval in overleg met de gedelegeerd bestuurder.

Het staat iedere bestuurder vrij zich te laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder, met dien verstande dat deze laatste niet meer dan één volmacht mag hebben.

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste de meerderheid van de aangewezen leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wanneer dit quorum niet wordt bereikt, wordt 8 dagen na de eerste vergadering een tweede vergadering van de raad van bestuur gehouden om te beraadslagen over dezelfde agenda, zonder dat een nieuwe oproeping moet worden verstuurd. De raad van bestuur neemt op deze vergadering geldige beslissingen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

In uitzonderlijke gevallen gerechtvaardigd wegens het dringende gevallen of in het belang van de vereniging, kunnen de besluiten van de raad van bestuur genomen worden met toestemming van de bestuurders uitgedrukt op schriftelijke wijze, met inbegrip van elektronische wijze.

De raad van bestuur kan zich laten bijstaan door experts.

De raad van bestuur kan enkel beslissen over de punten die vermeld zijn op de agenda. De raad van bestuur kan echter bij unanimité punten aan de agenda toevoegen.

Behoudens andersluidende bepaling, worden de beslissingen van de raad van bestuur genomen bij volstrekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, elke bestuurder bezit één stem. Onthoudingen of ongeldige stemmen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheden.

De beraadslagingen van de raad van bestuur worden vastgelegd in notulen die worden overgeschreven in een speciaal register dat op de maatschappelijke zetel wordt bewaard en dat wordt ondertekend door de voorzitter of de ondervoorzitter.

De voorzitter en de ondervoorzitter zijn bevoegd om zendingen, uittreksels of kopieën van deze notulen af te leveren.

Hij zal ervoor zorgen dat er binnen één maand na de vergadering een kopie naar de bestuurders wordt gestuurd.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging, waar de leden het ter plaatse kunnen raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan de raad van bestuur, met wie zij de dag en het uur van de raadpleging zullen afspreken.

Artikel 15. -Bevoegdheden van de raad van bestuur

De raad van bestuur heeft de ruimste bevoegdheden voor de administratie en het beheer van de vereniging. Alleen handelingen die door de wet of de huidige statuten zijn voorbehouden aan de algemene vergadering zijn uitgesloten van haar bevoegdheid.

De raad van bestuur kan alle handelingen verrichten die nodig of nuttig zijn om de door de vereniging nagestreefde doelstellingen te verwezenlijken.

Hij is namelijk bevoegd voor:

- de strategie van de vereniging te bepalen en de uitvoering ervan te controleren;
- de ondertekening van de beheersovereenkomst met het Verenigd College;
- de aanduiding van de voorzitter en de ondervoorzitter van de raad van bestuur;
- het organigram, de hiërarchie en de langetermijnstrategie voor het personeelsbeheer te bepalen, met inachtneming van de voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten en/of de regels inzake de vaststelling van het administratieve en financiële statuut van het personeel, zoals vastgelegd door het Verenigd College.
- het toezicht op de gedelegeerde tot het dagelijks bestuur.

Hij kan ook, zonder dat deze opsomming limitatief is en zonder afbreuk te doen aan andere bevoegdheden die voortvloeien uit de wet en de statuten, alle handelingen en contracten stellen en sluiten, een dading aangaan, bezwaren, verwerven, ruilen, verkopen van alle roerende en onroerende goederen, hypothekeren, lenen, huurcontracten van welke duur dan ook afsluiten, alle legaten, subsidies, schenkingen en overdrachten aanvaarden, afstand doen van alle rechten, alle bevoegdheden verlenen aan elke lasthebber van zijn keuze, de vereniging in rechte vertegenwoordigen, zowel in de hoedanigheid van eiser als in de hoedanigheid van verweerder.

Artikel 16. -Delegatie van het dagelijks bestuur – Bijzondere volmachten

De raad van bestuur delegeert, onder zijn verantwoordelijkheid, het dagelijks bestuur van de vereniging met gebruik van de bijhorende handtekening aan een of meer natuurlijke persoon of rechtspersoon die de titel van gedelegeerde tot het dagelijks bestuur zal dragen en die individueel kan handelen binnen de grenzen van het dagelijks bestuur.

De raad van bestuur die het orgaan voor dagelijks bestuur heeft aangesteld, is belast met het toezicht hierop.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en beslissingen die niet de dagelijkse behoeften van de vereniging te boven gaan als de handelingen en beslissingen die, hetzij vanwege hun gering belang, hetzij vanwege hun urgente aard, geen tussenkomst van de raad van bestuur rechtvaardigen.

Beslissingen die in dringende gevallen worden genomen, moeten binnen twee weken volgend op het nemen van de beslissing aan de raad van bestuur worden meegedeeld. De raad van bestuur kan de beslissingen van de gedelegeerde tot het dagelijks bestuur bevestigen of verwerpen.

De bevoegdheden die de raad van bestuur aldus aan de gedelegeerde tot het dagelijks bestuur toevertrouwt, moeten worden uitgeoefend met inachtneming van de statuten van de vereniging en de richtlijnen gegeven door de leden van de raad van bestuur. De gedelegeerde tot het dagelijks bestuur brengt op elke vergadering van de raad van bestuur en ten minste eenmaal per kwartaal verslag uit over het dagelijks bestuur.

De gedelegeerde tot het dagelijks bestuur wordt benoemd voor de door de raad vastgestelde duur en kan te allen tijde door het bestuur worden herroepen. Zijn functies eindigen door overlijden, ontslag, herroeping of, bij gebreke aan verlenging, bij het verstrijken van de termijn waarvoor zij zijn toegekend.

De raad van bestuur kan, eveneens onder zijn verantwoordelijkheid, alle bijzondere bevoegdheden, met inbegrip van uitvoerende functies, toekennen aan elke lasthebber van haar keuze, hetzij een bestuurder, hetzij een derde.

Artikel 17. -Vertegenwoordiging van de vereniging

Onverminderd de bevoegdheden van de gedelegeerde tot het dagelijks bestuur en eventuele bijzondere volmachten, wordt de vereniging in alle gerechtelijke of buitengerechtelijke handelingen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter en een bestuurder gezamenlijk optredend, die hun bevoegdheden ten aanzien van derden niet hoeven te bewijzen.

De rechtsvorderingen (ook voor de Raad van State), zowel in de hoedanigheid van eiser als in de hoedanigheid van verweerder, worden in naam van de vereniging ingesteld of onderschreven door haar raad van bestuur, met opvolging en toewijding door de voorzitter, de gedelegeerde bestuurder of de daartoe aangewezen bestuurder.

De voorzitter van de raad van bestuur is bevoegd om op voorlopige of definitieve basis giften aan de vereniging te aanvaarden en alle formaliteiten te vervullen die nodig zijn voor de verkrijging ervan.

Artikel 18. -Belangenconflicten

Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke, materiële, morele of affectieve aard heeft bij een beslissing of een verrichting die onder de bevoegdheid van de raad van bestuur sorteert, dan moet hij of zij de andere bestuurders hiervan op de hoogte stellen vóór de beraadslaging van de raad van bestuur. Zijn verklaring en de redenen die het tegenstrijdige belang van de betrokken bestuurder staven, moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing zal moeten nemen. De betrokken bestuurder moet ook de commissaris-révisor, indien er een is benoemd, op de hoogte brengen van dit belang.

De raad van bestuur beschrijft in de notulen de aard van het besluit of de verrichting als bedoeld in het vorige lid en de motivering van het genomen besluit, alsmede de vermogensrechtelijke gevolgen van dit besluit voor de vereniging. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel hernomen in het jaarverslag of in de documenten die samen met de jaarrekening worden neergelegd.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslaging over de beslissingen of verrichtingen in kwestie, noch aan de stemming over dit punt.

Indien een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een tegenstrijdig belang heeft, wordt het besluit of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering; indien de algemene vergadering het goedkeurt, kan het bestuursorgaan het uitvoeren.

De notulen van de vergadering worden aan de commissaris-révisor van de vereniging, indien er een is benoemd, meegedeeld.

TITEL VI. -VERMOGEN – JAARREKENING – BUDGET

Artikel 19. -Vermogen

De vereniging beschikt over de volgende middelen:

- 1° een basisdotatie bestaande uit kredieten die zijn ingeschreven in de begroting van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en eventueel over bijzondere dotaties;
- 2° schenkingen en legaten;
- 3° occasionele subsidies en inkomsten;
- 4° de leningen aangegaan in uitvoering van een investeringsprogramma aanvaard door het Verenigd College;
- 5° alle andere vormen van middelen die het uitvoeren van haar opdrachten mogelijk maakt.

De middelen van de vereniging worden beheerd door de raad van Bestuur.

Artikel 20. -Jaarrekening

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Uitzonderlijk zal het eerste boekjaar beginnen op de dag van de oprichting van de vereniging en eindigen op 31 december van het daaropvolgend jaar.

Elk jaar en uiterlijk op 31 mei van het semester volgend op de afsluitingsdatum van het boekjaar stelt de raad van bestuur de jaarrekening van het afgelopen boekjaar, het budget voor het volgende boekjaar en het jaarverslag op en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Het jaarverslag wordt aan de ministers voorgelegd, na advies van de commissarissen van het Verenigd College. Dit verslag moet ten minste een activiteitenverslag bevatten, alsmede informatie aan de hand waarvan de diensten van het Verenigd College de kosten kunnen berekenen van de uitvoering van de aan de vereniging gedelegeerde openbare diensten en de uitvoering van hun beheersovereenkomst.

Het ontwerp van budget opgesteld door de raad van bestuur wordt ter informatie aan het Verenigd College bezorgd.

De algemene rekening van de vereniging wordt uiterlijk op 31 mei van het jaar volgend op het jaar waarop zij betrekking heeft door de raad van bestuur opgesteld en ter goedkeuring aan het Verenigd College toegezonden.

De jaarrekening van de vereniging wordt geconsolideerd met de jaarrekening van de diensten van het Verenigd College.

Artikel 21. -Revisorale controle

Wanneer de wet dit vereist wordt de controle van de financiële situatie, de jaarrekening en de regelmatigheid van de verrichtingen van de vereniging die in deze rekeningen moeten worden opgenomen, toevertrouwd aan een commissaris-révisor. Deze wordt door de algemene vergadering benoemd onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. De commissaris-révisor mag in geen geval onderworpen worden aan band van ondergeschiktheid met een lid van de raad van bestuur.

ARTIKEL 22. - Geschenken

Met uitzondering van handgiften, moet elke schenking onder levenden ten gunste van de vereniging waarvan de waarde 100.000 euro overschrijdt, worden goedgekeurd door de minister van Justitie of zijn afgevaardigde.

De schenking wordt geacht te zijn goedgekeurd indien de minister van Justitie of zijn afgevaardigde niet heeft gereageerd binnen een termijn van drie maanden vanaf de datum van het verzoek om goedkeuring.

De minister van Justitie bepaalt welke stukken bij het verzoek moeten worden gevoegd.

Indien het door de vereniging overgelegde dossier onvolledig is, informeert de minister van Justitie of zijn afgevaardigde de vereniging hiervan per aangetekende brief en geeft hij de ontbrekende stukken aan. De termijn van drie maanden wordt geschorst vanaf de datum van deze verzending tot de mededeling van alle gevraagde stukken.

De goedkeuring kan alleen worden verleend als de vereniging voldoet aan de bepalingen van artikel 2:9 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

TITEL VII. -COMMISSARISSEN VAN HET VERENIGD COLLEGE

ARTIKEL 23. - Commissarissen van het Verenigd College

Het college benoemt, op voorstel van de ministers die verantwoordelijk zijn voor het beleid inzake Bijstand aan Personen, twee commissarissen van het Verenigd College, die elk tot een verschillende taalrol behoren, en twee plaatsvervangers voor gevallen van verhindering. Hun mandaat heeft een termijn van vijf jaar. Zij mogen niet door een arbeidsovereenkomst verbonden zijn met de vereniging.

Zij zijn belast met het toezicht op de naleving van de wet, het organiek statuut van de vereniging, het algemeen belang en de beheersovereenkomst.

De commissarissen van het Verenigd College alsook de twee permanente genodigden, die respectievelijk de ministers van Begroting en de voorzitter van het Verenigd College vertegenwoordigen, worden uitgenodigd voor alle vergaderingen van de raad van bestuur en de algemene vergadering. Zij hebben daarin een raadgevende stem.

De commissarissen van het Verenigd College kunnen te allen tijde ter plaatse kennis nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en over het algemeen van alle stukken en geschriften van de vereniging. Ze kunnen alle uitleg en informatie eisen en alle onderzoeken uitvoeren die ze nodig achten voor de uitoefening van hun mandaat.

De vereniging stelt aan de commissarissen van het Verenigd College de menselijke en materiële middelen ter beschikking die nodig zijn voor de uitoefening van hun mandaten.

De commissarissen van het Verenigd College brengen ten minste één keer per jaar verslag uit over hun opdrachten aan de ministers die lid zijn van het Verenigd College en bevoegd zijn voor het beleid inzake de Bijstand aan Personen. Zij brengen eveneens verslag uit aan de ministers van Begroting over alle beslissingen van de raad van bestuur die een weerslag hebben op de algemene uitgavenbegroting van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

ARTIKEL 24. - Beroep tot nietigverklaring / Voorafgaande toestemming

§ 1. De commissarissen van het Verenigd College kunnen, binnen een termijn van acht werkdagen, bij de ministers een beroep instellen tegen iedere beslissing die volgens hen in strijd is met de wet, het organiek statuut, de beheersovereenkomst of het algemeen belang.

Die termijn loopt vanaf de dag van de vergadering waarop de beslissing werd genomen voor zover de commissarissen van het Verenigd College er regelmatig voor opgeroepen werden en, in het tegenovergestelde geval, vanaf de dag waarop ze daarvan in kennis werden gesteld.

Het beroep is opschortend.

Indien er binnen een termijn van twintig werkdagen, die op dezelfde dag als de in lid 2 bedoelde termijn aanvangt, geen beslissing is genomen door de ministers, wordt het beroep verworpen en wordt de beslissing van de vereniging bevestigd.

§ 2. Wanneer een beslissing een invloed heeft op de algemene uitgavenbegroting van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, dan is het voorafgaand akkoord van de ministers van Begroting vereist.

Bereiken de ministers van Begroting en de ministers binnen een termijn van acht dagen geen overeenkomst, dan wordt, binnen een termijn van dertig werkdagen ingaand dezelfde dag als de in § 1, eerste lid, bedoelde termijn, een beslissing genomen volgens de door het Verenigd College vastgestelde procedure.

TITEL VIII. -ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 25. - Huishoudelijk reglement

Onverminderd de bepalingen van deze statuten kan een huishoudelijk reglement worden vastgesteld en gewijzigd door de raad van bestuur, beslissend met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

ARTIKEL 26. - Modaliteiten van de ontbinding

In geval van ontbinding van de vereniging benoemt de algemene vergadering de vereffenaar(s), stelt zij hun bevoegdheden vast en geeft zij de bestemming aan van het netto-actief van het vermogen van de vereniging.

Deze bestemming moet verplicht gebeuren ten gunste van de VZW die de activiteiten van de vereniging overneemt of, bij gebrek daaraan, aan elke andere publiekrechtelijke rechtspersoon met een belangeloos doel die actief is op in het domein van de dakloosheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

ARTIKEL 27. - Wettelijke regeling

De vereniging wordt beheerst door de Ordonnantie van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 14 juni 2018 betreffende de noodhulp aan en de inschakeling van daklozen en, voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is voorzien, door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, met inbegrip van eventuele latere wijzigingen van de regelgeving.

Opgemaakt te Brussel, in drie exemplaren op 14 juni 2024"

"Uittreksel uit de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur van 22 januari 2025:

"De Raad van Bestuur, unaniem:

- Bevestigt zijn engagement om de continuïteit van de organisatie te verzekeren en tegemoet te komen aan de legitieme behoefte van het team aan een duidelijke richting
- keurt het door de voorzitter voorgestelde memorandum goed, waarin het onderwerp duidelijk wordt uiteengezet en de nodige aanwijzingen worden gegeven over termijnen en over de mogelijkheid van situaties waarin een belangenconflict zou kunnen ontstaan.
- neemt nota van de positieve feedback van het maatschappelijk middenveld over de benoeming van een lid van het maatschappelijk middenveld als algemeen directeur wanneer de voorzitter en vice-voorzitter regeringsvertegenwoordigers zijn
- neemt kennis van het feit dat de regeringscommissaris de zaak aan haar heeft voorgelegd, die de twee betrokken leden van de raad van bestuur op de hoogte zal brengen, zodat zij een standpunt over de zaak kunnen innemen of deze zelfs aan de regering kunnen voorleggen
- is van mening dat zijn directeuren hun plichten vervullen - zowel in het dagelijks beheer als bij de ondersteuning van specifieke kwesties

Een overeenkomst ondertekenen met Mehdi Kassou waarin een ontbindende clause is opgenomen in geval van een politieke impasse."

"Uittreksel uit de notulen van de bestuursvergadering van 14 maart 2025:

"De benoeming van Mehdi om het dagelijks bestuur te delegeren dateert van de bestuursvergadering van januari. De voorzitter: Er was een beroep tegen een beslissing van het bestuur. We houden dus vast aan de beslissing van de vorige Raad van Bestuur. De benoeming van Mehdi dateert dus van 22 januari 2025."